

DİĞİTAL TIP EĞİTİMİ UYGULAMALARI KURULU

KURULUŞ VE ÇALIŞMA

YÖNERGESİ

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 — (1) Digital Tıp Eğitimi Uygulamaları Kurulunun amacı; mezuniyet öncesi, mezuniyet sonrası ve sürekli tıp eğitimi programları çerçevesinde, tıp eğitiminin daha etkin uygulanabilmesi için gerekli digital teknoloji uygulamalarını kullanarak ihtiyaçlar dahilinde uygulamalar geliştirmek, yapılması planlanan uygulamalara danışmanlık yapmak yanında konu ile ilgili araştırmalar yapmaktır.

Kapsam

MADDE 2 — (1) Bu Yönerge; Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesindeki Digital Tıp Eğitimi Uygulamaları Kurulunun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Gazi Üniversitesi Senatosu’nun 31.7.2015 tarihli 08 sayılı oturumu ve 94447 sayılı yazısıyla yürürlüğe giren Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Eğitim - Öğretim Ve Sınav Yönergesi Madde 7 (**Eğitim-Öğretimin Yapılanması-Uygulanması**)

Tanımlar

MADDE 4 — (1) Bu yönetmelikte geçen;

- a) Dekan: Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
- b) Dekan Yardımcısı: Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitimden sorumlu Dekan Yardımcısını,
- c) Fakülte : Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesini ,
- d) Kurul: Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Digital Tıp Eğitimi Uygulamaları Kurulunu,
- e) Yönetim Kurulu : Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu,

ifade eder

Kurulun Oluşturulması ve Çalışma Esasları

MADDE 5 — (1) Kurul Dekanlığın teklifi ile kurulur.

- a) Kurul en az biri Tıp Eğitimi Anabilim Dalı'ndan olmak üzere en az 6 öğretim üyesi ve/veya öğretim görevlisinden oluşur,
- b) Kurul üyeleri arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı seçer.
- c) Kurul üyelerinin görevlendirmeleri "Eğiticilerin Eğitimi" belgesi olan ve bu konuda deneyimi olanlar arasından Dekan tarafından yapılır.
- d) Kurul gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları da çalışmalara katılmak üzere davet edebilir.
- e) Kurul gerektiğinde alt kurullar oluşturabilir. Alt Kurul oluşturmak ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler Kurul Başkanı tarafından yapılır. Dekanlığa bilgi verilir. Alt Kurullar, görevlendirdikleri konu üzerindeki çalışmalarını 30 gün içinde tamamlayarak hazırladıkları çalışmaları ilgili birimde görüşülmek üzere kurul başkanlığına sunarlar.

Üyelerin Görev Süresi

MADDE 4. (1) Kurul üyeleri 4 (dört) yıl için seçilir. Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir. Kurul başkanı ve başkan yardımcısı aynı tarihte görevlerinden ayrılamazlar.

- a) Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine aynı yöntemle yenisi seçilir. Kurul üyeliğinin düşmesi kurul başkanının önerisi, Dekan Onayının ilgiliye tebliğiyle yürürlüğe girer.
- b) Öğretim üyesinin kurul üyeliğinden çekilme isteği, kurul Başkanının bildirimi ve Dekan oluru ile yürürlüğe girer.

Görev ve Sorumluluk

MADDE 5. (1) Kurul, oluşma amaçları ile ilgili çalışmalardan sorumludur. Kurulun görev ve sorumlulukları;

- a) Anabilim dalları ile görüşerek tıp eğitimi konusundaki ihtiyaçları belirleyip, uygun çözüm önerileri geliştirmek,
- b) Digital eğitim teknolojileri konusunda eğitim toplantıları düzenlemek,
- c) Diğer kurulların eğitim amaçlı digital teknoloji kullanımlarına danışmanlık yapmak,
- d) Eğitim programları geliştirmek üzere araştırmalar yapmak ve yayınlamak,

- e) E-öğrenme tekniklerini kullanarak, kurum içi ve kurum dışı eğitim etkinlikleri planlamak,
 - f) Gerekli uygulamalar için GÜTF dışındaki fakülte / yüksek okullarla işbirliğinde bulunmak,
 - g) Tıp eğitimi için uygulanabilir teknolojileri araştırmak ve takip etmek,
 - h) Tıp eğitimi müfredatında digital teknolojiler ile desteklenebilir / zenginleştirilebilir alanları tespit etmek ve bu konuda uygun teknolojik araçların (cihaz / uygulama / yazılım) kullanımını sağlamak,
 - i) Tıpta Digital Tıp Eğitimi Uygulamaları konusunda kongre, seminer, eğitim toplantısı, sempozyum, çalıştay düzenlemek ve bu amaçla ilgili dernek ve diğer ilgili kuruluşlarla, yurt içindeki ve yurt dışındaki sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapmak
- olarak belirlenmiştir.

Kurulun Çalışma Biçimi

MADDE 6. (1) Kurul eğitim-öğretim yılı süresince iki ayda en az bir kez toplanır; gerektiğinde ek toplantılar da yapılabilir. Kurul her toplantı için toplantı tutanağı tutar Dekanlığa iletir.

- a) Kurul her eğitim-öğretim yılı sonunda gelecek yılın faaliyetlerini planlar. Yıllık planlarını ve faaliyet raporlarını eğitim-öğretim yılı sonunda Dekanlığa iletir.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 7 – (1) Bu yönerge fakülte yönetim kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 8 – (1) Bu yönerge hükümlerini Dekan yürütür.