**GAZİ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ**

**TÜRKÇE VE İNGİLİZCE PROGRAMI**

**LİSANS EĞİTİM – ÖĞRETİMİ ve**

**SINAV YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-** Bu yönergenin amacı, Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Türkçe ve İngilizce programı kayıt, eğitim - öğretim ve sınav esaslarını düzenlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu yönerge,Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesinde; lisans eğitim-öğretim planı, süresi ve yapılanması, kayıt, dersler ve derslere devam, sınavlar, değerlendirmeler ve itirazlar, mezuniyet, kayıt silme ve sildirme, disiplin uygulamalarını kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3 -** Bu yönerge, Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınarak hazırlanmıştır. Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Türkçe ve İngilizce programı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Yükseköğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul ve Gazi Üniversitesi yetkili kurullarının kararları ile bu yönerge hükümlerine göre yürütülür.

**Tanımlar**

**Madde 4 -** Bu yönergede geçen;

**AGNO:** Ağırlıklı Genel Not Ortalamasını,

**Dekan:** Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,

**Ders Kurulu:** I., II., III. Sınıflardaki entegre ders gruplarını,

**EDS:** Eleştirel Düşünme ve Sanatı,

**Eğitim rehberi**: Eğitim öğretim yılına ait uygulamalar, kurallar, amaç ve öğrenim hedefleri ve yıllık ders programını içeren kitapçığı

**Fakülte**: Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesini

**İBE:** İletişim Becerileri Eğitimini,

**KBE:** Klinik Beceri Eğitimini,

**KDT:** Kanıta Dayalı Tıp Eğitimini,

**Koordinatörler Kurulu**: Lisans eğitiminde eğitimin koordinasyonunu sağlayan ve Fakülte Kuruluna danışmanlık yapan kurulu,

**ÖSYM:** Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezini,

**PDÖ:** Probleme Dayalı Öğrenimi,

**Seçmeli Dersler/stajlar:** Öğrencinin kendi isteği ile seçtiği alan içi ve alan dışı dersleri

**Staj**: IV., V. ve VI. Sınıflarda her staj bir dersi,

**YÖK:** Yükseköğretim Kurumunu ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**EĞİTİM-ÖĞRETİM PLANI, SÜRESİ VE YAPILANMASI**

**Eğitim – Öğretim Planı, Programı ve Akademik Takvim**

**Madde 5-** Bir eğitim-öğretim yılı dönem içi eğitim programlarına göre düzenlenir, en az 140 işgünü ve 28 haftaya karşılık gelir. Her eğitim-öğretim yılı sonunda bir sonraki eğitim-öğretim yılının akademik takvimi Fakülte Kurulu ve Rektörlüğün onayına sunulur.

**Eğitim-Öğretim Süresi**

**Madde 6-** Eğitim süresi Türkçe ve İngilizce programda altı (6) yıldır. İngilizce programda hazırlık süresi bu süreye dahil değildir. Eğitim süresi ve öğrencilik hakları Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nde belirtilen ilgili maddelere tabidir.

**Entegre Sistem**

**Madde 7-** (1) I., II. ve III. Sınıflarda Eğitim-Öğretim, konular arasında koordinasyon esasına göre düzenlenmiş olan ve konuların birbiri ile ilişkilendirildiği entegre sistemle yürütülür.

(2) İlk üç sınıfta yer alan ve entegre sistemin bir parçası olan Hekimliğe Giriş Uygulama Esasları (KBE, İBE, KDT, EDS, PDÖ vb.) her yıl yayınlanan eğitim rehberinde tanımlanır.

(3) IV., V. ve VI. sınıflarda her bir ders staj olarak yapılandırılmıştır.

(4) Eğitim öğretimin her yılında seçmeli ders/staj bulunmaktadır.

(5) Ders programı teorik dersler, laboratuvar ve pratik uygulamalar (simüle hasta uygulaması, hasta başı vizitler vb) şeklinde yapılandırılır.

**VI. Sınıf (İnternlik)**

Madde 8- (1) VI. Sınıf eğitimi 12 ay sürer ve internlik olarak adlandırılır. Kapsamı, anabilim dallarında yapılan preklinik, klinik, poliklinik, laboratuvar ve saha çalışmaları, bireysel olarak yaptırılan tıbbi girişim, hasta izlem ve epikrizler, iletişim becerilerinin uygulanması, nöbetler, seminer/toplantılara aktif katılım ve katkı şeklindedir.

(2) Fakülte dışındaki yurt içi ve yurt dışı staj yapma istekleri program uygunluğu şartı sağlandığı taktirde, üç (3) ayı aşmayacak şekilde Koordinatörler Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulunca değerlendirilir.

**Eğitim-Öğretimin Yapılanması-Uygulanması**

**Madde 9-** (1) Yapılanma, Tıp Fakültesi Dekanı ve Dekan Yardımcılarının sorumluluğunda ve Tıp Eğitimi Anabilim Dalı Başkanının teknik desteğiyle çalışan eğitim kurullarından oluşur. Kurullar kendilerine ait yönergelerle çalışmalarını sürdürürler. Kurullarda görev alan öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin ilgili konuda gerekli eğitimi almış olmaları gerekmektedir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**KAYIT, DERSLER VE DEVAM**

**Kayıt Kabul ve Kayıt Yenileme**

**Madde 10-** Fakülteye kayıt kabul ve kayıt yenileme, Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 9. ve 10. maddelerinde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde yapılır.

**Dersler**

**Madde 11-** Tıp doktorluğu eğitim-öğretim programında yer alan Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve İngilizce dersleri ön koşulsuz zorunlu 5(ı) dersleridir. Öğrencilerin VI. sınıfa geçebilmesi için, V. sınıf sonuna kadar bu derslerin tümünden başarılı olması zorunludur.

**Ön Koşullu ve Seçmeli Dersler**

**Madde 12-** (1) Tıp Fakültesinde eğitim-öğretim programında 11. maddede belirtilen 5(ı) dersleri ile seçmeli dersler dışındaki tüm dersler ön koşullu derslerdir.

(2) Ön koşullu derslerden başarılı olamayan öğrenci bir üst sınıfa devam edemez ve bir üst sınıftan ders alamaz.

(3) I., II. ve III. Sınıflarda yer alan seçmeli dersler bir yarıyıl devam eder. Her öğrenci her yarıyıl farklı seçmeli ders almak zorundadır. Seçmeli dersten başarısız olan öğrenci, üst sınıfa devam edebilir, ancak VI. sınıfa başlamadan önce ilk üç sınıfta aldığı toplam 6seçmeli dersten başarılı olmak zorundadır.

(4) IV., V. ve VI. sınıflarda yer alan seçmeli stajların ölçme ve değerlendirmesi bulunduğu sınıfa uygun şekilde yapılır ve kredilendirilir.

(5) IV., V. ve VI. ~~s~~ınıflarda yer alan seçmeli dersi ya da seçmeli stajı tekrar almak zorunda olan öğrenci daha önce aldığı seçmeli ders/seçmeli stajın açılmaması durumunda aynı krediye sahip başka bir seçmeli ders/stajı alabilir.

(6) Seçmeli dersler/stajlar öğrencinin diploma ekinde yer alır.

**Devam Zorunluluğu**

**Madde 13-** (1) Ders devam zorunluluğu, Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 13. maddesinde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde belirlenir.

(2) Devam durumları imza karşılığında yapılacak yoklamalarla belirlenir ve ilgili koordinatörlüklere bilgi verilir. Başkasının yerine imza atan öğrencinin kendisi de yok sayılarak disiplin soruşturması açılır. Sağlık raporu devam yükümlülüğünü kaldırmaz.

**Madde 14-** (1) Her sınıfta teorik derslerinin en az %70’ine, laboratuvar ve stajların %80’ine devam etmek zorunludur. Öğrenci devam şartını sağlamadığı ilgili derslerin, pratik ve teorik sınavlarına giremezHekimliğe Giriş Uygulamaları kapsamında yer alan her bir küçük grup çalışmasında devamsızlığı %20’nin üzerinde olan öğrenciler ilgili küçük grup çalışmasından sıfır (0) puan alırlar.

(2) Devam koşulunu sağlamış fakat ders kurulu öncesinde yapılan pratik sınavına girmemiş öğrenciler ders kurulu teorik sınavına alınmazlar ancak mazeretlerini belgelemeleri durumunda mazeret sınavına girebilirler.

(3) Yatay geçiş, af ve mahkeme kararı ile ders yılı başladıktan sonra gelen öğrencilerin uygun sınıfta eğitime başlayabilmeleri için, eğitim yılı başlangıcından fakülteye başlayacakları tarihe kadar olan sürede yer alan ders kurulları veya stajların %80 ve teorik derslerinin %70’ine devam etmiş olmaları zorunludur. Bu süreleri aşan öğrencilerin hakları saklı kalmak üzere, bir sonraki eğitim öğretim yılı veya bir sonraki staj başında eğitime başlayabilirler.

**Staj Yöneticisi**

**Madde 15-** Staj veren Anabilim Dalındaki öğretim üyelerinden biri Anabilim Dalı Başkanı tarafından staj yöneticisi olarak görevlendirilir. Staj yöneticisi, ilgili sınıf koordinatörüyle işbirliği halinde çalışır ve stajın programa uygun şekilde yürütülmesinden sorumludur.

**Danışman**

**Madde 16**- Danışman işlemleri, Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 9/6, 10/5, 10/6, 10/9, 10/10. Maddeleri ile Gazi Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesinde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde yapılır.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**SINAVLAR, DEĞERLENDİRMELER VE İTİRAZLAR**

**Sınavlar**

**Madde 17-** (1) Sınavlar, Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 14. maddesinde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde yapılır. I., II. ve III. sınıflarda, yıl içinde ara sınavlar ve dönem (yıl) sonu sınavları yapılır. 5(ı) dersleri için her sınıfta birer ara sınav ve yıl sonunda bir dönem (yıl) sonu sınavı yapılır. Her sınıf için açılan seçmeli derslerde bir ara sınav, yarıyıl sonunda dönem sonu sınavı yapılır.

(2) Hekimliğe Giriş Uygulamalarında yer alan küçük grup çalışmalarının sınıflara göre not ağırlıkları her eğitim-öğretim yılının başında Koordinatörler Kurulu tarafından belirlenerek Fakülte Kurulu tarafından onaylanır. En geç Ekim ayı içerisinde öğrencilere ilan edilir.

(3) I., II., III. sınıfta Hekimliğe Giriş Uygulamaları dönem (yıl) sonu sınavından ham 70 puan almak zorunludur. Ham 70 puan alamayan öğrenci yıl sonu sınavına giremez.

(4) IV. sınıfta yer alan Kanıta Dayalı Tıp Uygulamalarından öğrencinin ham 60 puan alması zorunludur. Öğrencinin VI. sınıfa başlayabilmesi için V. sınıf sonuna kadar IV. sınıfta yer alan Kanıta Dayalı Tıp Uygulamalarına katılması, tamamlaması ve başarılı olması zorunludur. Herhangi bir sebeple IV. sınıfta katılımı olmayan veya başarısız bulunan öğrencinin V. sınıfın sonuna kadar bu uygulamaları tamamlaması ve başarılı olması gerekmektedir.

(5) Staj Sonu Sınavı: Her stajın pratik ve teorik değerlendirilmesi ayrı ayrı yapılır. Pratik sınav sonucu, Staj Süreci Değerlendirmesi (katkı yüzdesi %40’ı geçmeyecek şekilde ilgili anabilim dalınca belirlenir) ve pratik sınav notları üzerinden hesaplanır. IV. ve V. sınıf stajlarında staj sonu değerlendirme pratik sınavı, ilgili Anabilim Dalının belirleyeceği şekilde (hasta başı değerlendirme, mini klinik değerlendirme, nesnel yapılandırılmış klinik pratik sınav (OSLER/OSCE ve istasyon sınavı gibi)) yapılır. Staj sonu pratik sınav ham notu 60 ve üzeri olan öğrenciler “Başarılı” olarak değerlendirilir. Pratik sınavdan başarılı olan öğrenci teorik sınava girmeye hak kazanır. Teorik sınav sözlü ve yazılı olmak üzere iki kısımda yapılır. Stajlarda pratik sınavın %20’si, sözlü sınavın % 50’si, yazılı sınavın %30’u alınarak staj geçme ham notu belirlenir. Ayrıntılı bilgi eğitim rehberinde yer alır.

(6) Mazeret sınavı: Ara sınava katılmayan ancak sınavdan sonraki 5 gün içerisinde Gazi Üniversitesi Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesi’ne göre mazeretini belgeleyen öğrencinin mazeretinin Fakülte Yönetim Kurulunca kabulü halinde, ilgili koordinatörlükçe mazeret sınavı yapılır. Yılsonu sınavları (final ve bütünleme) için mazeret sınavları açılmaz. Mazeret sınavı için ayrıca mazeret sınavı yapılamaz.

(7) Bütünleme sınavları: Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğrencileri İçin Bütünleme Sınavları Yönergesi’nde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde yapılır.

(8) Tek Ders sınavı: V. dönemin sonunda öğrencinin devamını tamamlayarak bütünlemeden de başarısız olduğu tek ders/staj varsa uygulanır.

(9) Gelişim sınavı: Tüm dönemlerdeki öğrencilerin aynı anda, aynı sürede ve aynı sorular ile sınava girdiği ve öğrencinin tıp eğitimi süresince gösterdiği ilerlemeyi ve kendi dönemi içindeki yerini gösteren veriler sağlayan, bağıl ölçüm yapılan bir sınavdır ve katılım isteğe bağlıdır. Dekanlık tarafından “Gelişim Sınavı Tarihi” ve başvuru süresi ilan edilir. Sınava sadece bu süre içerisinde dilekçe ile başvuran öğrenciler girer. Sınava giren öğrencilerin, gelişim sınavlarının dönemlere göre yapılan bağıl değerlendirmesinde öğrencinin 100 üzerinden aldığı notun %5’i ilgili dönemlerde öğrenci tarafından tercih edilecek bir ders kurulu ya da staj sonu başarı notu’na eklenir. Bu işlemin gerçekleşebilmesi için öğrencinin Gelişim Sınavına başvuru dilekçesinde notun eklenmesini istediği ders kurulunu/stajını belirtmesi gerekir. Dilekçesinde herhangi bir ders kurulu/staj ismi belirtmeyen öğrencilerin sınav notu eklenmez.

**Sınav Şekli**

**Madde 18**- (1) Bir ders kurulunun veya stajın teorik ve laboratuvar ve/veya pratik sınavı birlikte değerlendirilir.

(2) ) İlk üç sınıfta sınavlar teorik (sözlü ve/veya yazılı), ve/veya pratik/laboratuvar sınavı (sözlü ve/veya yazılı, veya nesnel yapılandırılmış pratik sınav) olarak yapılabilir. İlk üç sınıfta ders kurullarının laboratuvar/pratik sınavlarına girmek zorunludur. Her ders için ilgili ders kurulundaki herhangi bir laboratuvar/pratik sınavına girmeyen öğrenci, ilgili ders kurulunun teorik sınavına alınmaz ve ilgili ara sınav notu “-50” olarak ilan edilir. Yılsonu sınavında laboratuvar/pratik sınavlarına herhangi bir nedenle giremeyen öğrenciler, yılsonu teorik sınavına girebilir ancak ilgili dersin pratik sınav notu sıfır (0) olarak kabul edilir.

(3) Öğrencinin III. sınıf sonunda IV. sınıfa, V. sınıf sonunda VI. sınıfa başlayabilmesi için AGNO’sunun 2.00 olması gerekmektedir. AGNO’sunu 2.00’a yükseltmek isteyen öğrenciler, Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğrencileri İçin Bütünleme Sınavları Yönergesi’ne göre III. sınıfın sonunda not yükseltmek amacıyla, DC veya DD ile başardıkları sınıfların bütünleme sınavına girebilirler. Hangisinin yüksek olduğuna bakılmaksızın sınavlarda en son alınan not geçerlidir. Bütünleme sınavı sonunda AGNO’su 2.00’ın altında kalan öğrenciler, bütünleme sınavına girdikleri seneyi tekrar ederler.

(4) IV. ve V. Sınıflarda Staj dönem sonu sınavında pratik ve teorik sınav yapılır. Staj sonu pratik sınav ham notu 60 ve üzeri olan öğrenciler “Başarılı” olarak değerlendirilir. Pratik sınava girmeyen veya **başarısız** olan öğrenci teorik sınava alınmaz. Pratik sınava girmeyen, teorik veya pratik sınavda başarısız olan öğrenciler stajı tekrar eder. Öğrencilerin VI. sınıfa başlayabilmesi için V. sınıf sonunda ağırlıklı genel not ortalamasının (AGNO) 2.00 olması gerekmektedir. Öğrenciler, V. sınıfın sonunda not yükseltmek amacıyla yalnızca DC ve DD ile başardıkları en fazla üç stajın bütünleme sınavlarına girebilirler ve bütünleme sınavında başarısız olan öğrenciler stajı tekrar etmek zorundadır. Öğrenci bir günde tek staj sınavına girebilir.

(5) VI. sınıf öğrencileri internlik yaptıkları stajlarda anabilim dalı başkanı tarafından pratik uygulamaları, teorik bilgisi, iletişim becerileri, davranış ve tutum açısından İntern Karnesi ile değerlendirilir.

**Notlarının Hesaplanması**

**Madde 19-** (1) Bir ders kurulunun ara sınav ve dönem/yıl sonu sınavlarında, o ders kurulunu meydana getiren derslerin her birinden ağırlıklarına göre alınan notların toplamı, o sınavın notunu belirler ve öğrencinin aldığı not harf notuna çevrilerek ilan edilir.

(2) Bir ders kurulundaki derslerin bir veya daha fazlasından % 50’den az not alan öğrencinin, o dersten aldığı not ile o dersin toplam notunun % 50’si arasındaki fark, ders kurulu sınavı toplam notundan düşülür.

**Ara Sınavlar Not Ortalaması**

**Madde 20** I.,II. ve III. sınıfta yapılan ara sınavların not ortalaması, öğrencinin ara sınavlardan aldığı notların toplamının, ara sınav sayısına bölünmesiyle belirlenir. Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilmiş mazereti olmaksızın ilgili ders kurul ya da kurullarının ara sınavlarına katılmayan öğrencinin ilgili ara sınav notu “-50” olarak ilan edilir.

**Başarı Notu Hesaplanması**

**Madde 21-** (1) Başarı notu, Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 15. maddesinde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde hesaplanır.

(2) I., II. ve III. sınıflarda ders kurulları yıl sonu başarı notu, ara sınavlar not ortalamasının %60’ının, dönem dönem/yıl sonu sınavı notunun % 40’ına ilavesi ile hesaplanır.

(3) IV. ve V. Sınıflarda, pratik sınavda başarılı olan öğrencilerin o stajın Pratik sınavında aldığı notun %20si, sözlü sınavında aldığı notun%50si ve yazılı sınavında aldığı notun %30u alınarak hesaplanır.

(4) Hesaplanan puan karşılığı olarak, Üniversite Eğitim Komisyonunun kararı ve Senato onayı ile hazırlanan yöntemlerden biri uygulanarak aşağıda açılım ve katsayıları belirtilen harf notlarından biri, I., II. ve III. sınıfta Sınav Merkezince, IV ve V. sınıfta Anabilim Dallarınca sorumlu kılınan öğretim üyesi ve öğretim görevlisi tarafından ilan edilir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Notlar** | **Katsayılar** |
| AA | 4.00 |
| BA | 3.50 |
| BB | 3.00 |
| CB | 2.50 |
| CC | 2.00 |
| DC | 1.50 |
| DD | 1.00 |
| FD | 0.5 |
| FF | 0.0 |

D = Devamsız

G= Girmedi I., II., ve III. Sınıf için -50)

E= Eksik (Yarıyıl~~-~~/yıl sonu sınav başarı harf notlarının kesinleştirilmesini takip eden 3 hafta içerisinde düzeltilmeyen “E” notu “FF” ’e dönüştürülür.)

VZ= Dersten çekilme

(5) Bütün sınıflarda bir dersten AA, BA, BB, CB, CC, DC ve DD notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır. Ancak mezun olabilmek için öğrencinin AGNO’sunun en az 2.00 olması gerekir. Başarı harf notunun ham başarı puanı karşılıkları, eğitim koordinatörlüğü kurulu tarafından belirlenir.

(6) Öğrenciler, V. sınıfın sonunda not yükseltmek amacıyla yalnızca DC ve DD ile başardıkları stajların bütünleme sınavlarına girebilirler. IV. sınıfta tekrar aldıkları staj/stajlar nedeni ile V. sınıfa geç başlayan ve sene sonunda değil de, sene içerisinde V. sınıfı bitirip intern olacak olan öğrenciler, sene sonunu beklemeden, not yükseltmek amacıyla devam eden stajların staj sınavlarına ya da bütünleme sınavlarına girebilirler.Sınava girmek isteyen öğrenciler, bu durumu sınavdan en az üç (3) gün önce dilekçe ile dönem koordinatörlüğüne bildirmek zorundadırlar. Bütünleme sınavı sonunda AGNO’su 2.00’ın altında kalan öğrenciler, bütünleme sınavına girdikleri stajı tekrar ederler.

(7) Genel not ortalamasını yükseltmek isteyen öğrenciler, yalnızca DC ve DD ile başardıkları dersleri tekrar alabilirler. Dersin tekrarlandığı yarıyılda/yılda alınan en son not geçerlidir.

(9) Üniversite dışından nakil yoluyla gelen veya ÖSYM sınavı, yatay, dikey geçiş yolu ile üniversiteye kaydolan öğrencilerin evvelce almış oldukları başarı notları yatay geçiş ve kredi transferi yönergelerine uygun olarak not dönüşüm tablosu kullanılarak öğrencinin transkriptine kaydedilir.

**Sınavlara Katılma ve Sınavın Geçerliliği**

**Madde 22-** (1) Sınavlar Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 14. maddesinde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde yapılır.

(2) Fakülte içindeki tüm sınavlarda Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Eğitim- Öğretim Sınav Usul ve Esasları Yönergesi uygulanır.

**Sınav Sorularına ve Notuna İtiraz**

**Madde 23-** (1) Fakültede ilan edilen/yayınlanan her türlü duyuru, ilan ve tebligat yerine geçer. Sınav soruları ve cevap anahtarı sınav sonrasında en az bir gün süre ile ilan edilir. I., II. ve III. sınıflardaki arasınav soru ve cevaplarına itirazlar 24 saat içinde, yılsonu sınavlarına itirazlar 48 saat içinde öğrenci işleri bürosuna yapılır. İtiraz edilen soru ve yanıtlar soruyu hazırlayan öğretim üyesinin değerlendirmesi doğrultusunda iptal edilebilir. İptal edilen soru, değerlendirme dışında tutularak öğrenci notları kalan sorulara verilen yanıtlar üzerinden hesaplanır.

(2) Sınav sonucuna maddi hata gerekçesiyle itirazlar, Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 15. maddesinde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde değerlendirilir.

(3) Küçük grup çalışmaları notlarına yapılan itirazlar, ilgili kurul tarafından değerlendirilirve konuyla ilgili olarak Dekanlığa yazılı bilgi verilir.

**Yatay Geçiş ve Kredi Transferi**

**Madde 24-** Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 8. Maddesi ve konuya ilişkin yönergelerde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde yapılır.

**Mazeretler**

**Madde 25-** Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 14. Maddesi ile Gazi Üniversitesi Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesinde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde değerlendirilir.

**İzinler**

**Madde 26-** Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 17. maddesinde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde değerlendirilir.

**5. BÖLÜM**

**MEZUNİYET VE KAYIT SİLME-SİLDİRME**

**Mezuniyet Başarı Derecesi**

**Madde 27-** Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 18. maddesinde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde değerlendirilir.

**Diplomalar**

**Madde 28-** (1) Yüksek Öğrenim Kanunu ile ilgili yönetmelik hükümlerine uygun olarak mezuniyet için gerekli teorik ve pratik çalışmalarla, sınavlarını başarıyla tamamlayan öğrenciler, T.C. kanunlarının tanıdığı bütün hak ve yetkilerden faydalanmak üzere, bütün yetki ve sorumlulukları ile “Tıp Fakültesi Diploması” almaya hak kazanır.

(2) Tıp Fakültesi öğrencilerine, Yükseköğretim Kurulu tarafından çıkarılan, 18/3/1989 tarihli ve 20112 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre temel tıp bilimleri ön lisans diploması verilir.

**Kayıt Silme ve Sildirme**

**Madde 29-** Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 20. maddesinde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde yapılır.

**6. BÖLÜM**

**DİSİPLİN VE KILIK KIYAFET**

**Disiplin**

**Madde 30**- Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 21. maddesinde belirlenen ilke ve şartlar çerçevesinde değerlendirilir.

**Madde 31-** Tıp Fakültesinde öğrenciler hekimlik mesleğinin saygınlığına yakışır ve Tıp öğreniminin özel şartlarının gerektirdiği hastane ve laboratuvar uygulamalarında uygun kılık ve kıyafet içerisinde bulunurlar. Ayrıntılı bilgi eğitim rehberinde verilir.

**7. BÖLÜM**

**ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER**

**Hüküm Bulunmayan Haller**

**Madde 32-** Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili diğer Yükseköğretim mevzuat hükümleri ile Senato, Üniversite Yönetim Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

**Yürürlükten Kaldırılan Mevzuat**

**Madde 33-** 31.07.2015 tarih ve 2015/115 sayılı karar ile Gazi Üniversitesi Senatosunca kabul edilen “Tıp Fakültesi Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

**Yürürlük**

**Madde 34**- Bu yönerge, 2018-2019 eğitim-öğretim yılı başlangıcından itibaren geçerlidir.

**Yürütme**

**Madde 35-** Bu yönerge hükümlerini Gazi Üniversitesi Rektörü yürütür.